GUÍA "PASO A PASO" PARA REGISTRARSE EN ASAMBLEAR.

ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA 08/03/2021

1) En un navegador de internet (Chrome, Internet Explorer, Mozzilla Firefox, etc) colocar en la barra de direcciones la siguiente dirección web:

www.asamblear.com



2) Una vez dentro de la web ASAMBLEAR, ir al botón "INGRESAR"



3) Ingresar en la opción "REGISTRARSE"



4) Iniciar el proceso de registro con el correo electrónico personal, el cual luego servirá a los efectos de participación de la asamblea.



5) Se enviará un correo de confirmación a la casilla de correo que se informa.



6) Confirmar la dirección de correo electrónico informada en el punto 4).



7) Completar el proceso de registro con los datos solicitados.

🙀 ASAAMBLEAR -> Confirmar Cuents 🗙 😮 Registrar Usuario ::: Asamblear 🗙 🕂		
 C	WFyliwidXN1YOU 🛧 🤩 A 💆 (ITM 🧿 INFOLEG M GMAIL 🌾 CPCEM	
asamblear 🕄	\$	
	Complete los datos para continuar con el registro Email cdr.federico.bordon@gmail.com	
	Nombre Ap	ellido
* -	Tipo de documento Nú	mero
	Nueva contraseña	
	Debe tener un miximo de B caracteres, que incluyar al menos una mayúscula y un número.	

8) Una vez que se haya completado el proceso de registración, proceder a iniciar sesión, completando los datos requeridos (correo electrónico y contraseña definida en el punto anterior).



9) Una vez dentro de la plataforma, ingresar el CUIT DE LA ENTIDAD ORGANIZADORA DE LA ASAMBLEA. *EL CUIT DE LA CAJA ES 30-70713247-3*.



10) Una vez ingresado el CUIT DE LA CAJA (30-70713247-3), aparecerá el ingreso a la asamblea de la CAJA, cuya inscripción comenzará el día 04/03/2021 a las 00:00 hs. y finalizará las 24:00 hs. del 05/03/2021.

